



LEMBAGA KEBUDAYAAN NEGERI SABAH
PERMOHONAN CUTI TANPA REKOD (PSH)
(UNTUK SUAMI BAGI ISTERI BERSALIN) (PP bil.9 Tahun 2002)

BUTIRAN DARI PEGAWAI

- | | | |
|---------------------------|---|-------|
| 1. Nama Penuh | : | _____ |
| 2. No. Kad Pengenalan | : | _____ |
| 3. Jawatan dan gred | : | _____ |
| 4. Jabatan/Bahagian/Unit | : | _____ |
| 5. Tarikh isteri bersalin | : | _____ |

PENGESAHAN PEGAWAI

6. Saya dengan ini mengesahkan bahawa maklumat sebagaimana yang dinyatakan di atas adalah benar, Sehubungan dengan itu, saya memohon kemudahan cuti tanpa rekod

(isteri bersalin) selama 7 hari mulai _____ hingga _____

Tandatangan : _____

Tarikh : _____

PENGESAHAN/PERAKUAN KETUA JABATAN

7. Permohonan kemudahan cuti isteri selama 7 hari bagi pegawai adalah

DILULUSKAN /TIDAK DILULUSKAN melalui : _____ hingga _____

Tandatangan : _____

Nama dan Jawatan
(Cop rasmi) : _____

Tarikh : _____

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT (BAHAGIAN SUMBER MANUSIA)

8. Permohonan telah diberitahu dan cuti telah direkod. (tindakan ini hendaklah diambil setelah diluluskan)

DILULUSKAN /TIDAK DILULUSKAN melalui : _____ hingga _____

Tandatangan : _____

Nama dan Jawatan : _____
(Cop rasmi) : _____

Tarikh : _____